



КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«22» августа 2018 г. № 177

г. Кострома

О внесении изменений в приказ комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 12.05.2017 № 93

В целях совершенствования процедуры предоставления государственной услуги

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления комитетом по физической культуре и спорту Костромской области государственной услуги по назначению и выплате ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер РСФСР», «Заслуженный тренер России», постоянно проживающим на территории Костромской области, утвержденный приказом комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 12 мая 2017 года № 93 «Об утверждении административного регламента предоставления комитетом по физической культуре и спорту Костромской области государственной услуги по назначению и выплате ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер РСФСР», «Заслуженный тренер России», постоянно проживающим на территории Костромской области», следующие изменения:

1) абзац четвертый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Сведения о ходе предоставления государственной услуги предоставляются заявителю по справочным телефонам, указанным в приложении № 1 к настоящему административному регламенту, по электронной почте или при личном обращении при указании даты и регистрационного номера полученной при подаче документов расписки о приеме документов.»

2) абзац второй подпункта 3 пункта 26 изложить в следующей редакции:

«Для получения сведений о ходе процедуры предоставления государственной услуги при личном обращении заявителем указывается (называется) дата и регистрационный номер полученной при подаче документов расписки о приеме документов;».

3) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. При поступлении документов специалист, ответственный за предоставление государственной услуги:

1) устанавливает предмет обращения заявителя;

2) производит копирование документов (если заявителем не предоставлены копии документов, необходимых для предоставления государственной услуги), удостоверяя копии предоставленных документов на основании их оригиналов;

3) регистрирует поступление комплекта документов в журнале регистрации входящих документов комитета и передает заявителю расписку о приеме документов, оформленную согласно приложению № 3.1 к настоящему административному регламенту, либо направляет ее почтовым отправлением, если заявитель обратился за предоставлением государственной услуги почтовым отправлением;

4) информирует заявителя о порядке, сроках и способах получения государственной услуги (при личном обращении);

5) в случае поступления полного комплекта документов передает их на рассмотрение в комиссию по назначению и выплате ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер РСФСР», «Заслуженный тренер России», постоянно проживающим на территории Костромской области» (далее - Комиссия);

6) в случае поступления неполного комплекта документов проводит процедуру истребования документов.».

4) Пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

7) отказ комитета, должностного лица комитета в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате

предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области.».

5) пункты 54-56 изложить в новой редакции:

«54. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в комитет, МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) председателя комитета, подаются на имя заместителя губернатора Костромской области, координирующего работу по вопросам развития физической культуры и спорта.

55. Жалоба на решения и действия (бездействие) комитета, должностного лица комитета, государственного служащего, руководителя комитета, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием сети «Интернет», официального сайта комитета, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной информационной системы «Единый портал Костромской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

56. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.».

б) приложение № 3 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

7) дополнить приложением № 3.1 согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель комитета

П. Е. Чепогузov

Приложение № 1
к приказу комитета
по физической культуре и спорту
Костромской области
от «22»августа 2018 года № 177

Председателю комитета
по физической культуре и спорту
Костромской области

от

_____,
проживающего (ей) по
адресу: _____

номер телефона _____
адрес электронной почты _____
документ, удостоверяющий личность

серия, номер _____,
дата
выдачи _____
кем выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер РСФСР», «Заслуженный тренер России»

Прошу назначить мне ежемесячное денежное содержание в размере

(сумма прописью)

Прилагаю следующие документы:

- Копию документа, удостоверяющего личность;
- Сведения (документы), подтверждающие факт постоянного проживания на территории Костромской области;
- Документ, подтверждающий факт завоевания звания чемпиона или призера Олимпийский игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, заверенный федерацией (региональным отделением, ассоциацией) Костромской области по соответствующему виду спорта, либо организацией, представляющей паралимпийский и сурдлимпийский спорт в Костромской области, либо всероссийской федерацией по соответствующему виду спорта, либо образовательной организацией, к которой прикреплен спортсмен;
- Реквизиты кредитной организации с указанием расчетного счета получателя средств для перечисления денежных средств;
- Выписка из протокола соревнований с экземпляром перевода на русском языке, (региональным отделением, ассоциацией) Костромской области по соответствующему виду спорта, либо организацией, представляющей паралимпийский и сурдлимпийский спорт в Костромской области, либо

всероссийской федерацией по соответствующему виду спорта, либо образовательной организацией, к которой прикреплен спортсмен;

- Документ, подтверждающий присвоение спортивного звания;
- Документ, подтверждающий зачисление спортсмена на этапы подготовки к тренеру (выписка из приказа образовательной организации) в период не менее двух лет непосредственно до завоевания им звания чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;
- Документ, подтверждающий присвоение звания «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер РСФСР», «Заслуженный тренер России»;
- Сведения (документы) о подтверждении подготовки спортсменов высокого класса, представляющим на спортивных соревнованиях Костромскую область, заверенный спортивной организацией, в которой трудоустроен (был трудоустроен) тренер.

Предупрежден(а) об ответственности за представление ложной информации и недостоверных сведений.

Против проверки, представленных мною сведений, не возражаю.

С порядком назначения ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер РСФСР», «Заслуженный тренер России» ознакомлен(а).

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие комитету по физической культуре и спорту Костромской области на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер РСФСР», «Заслуженный тренер России», постоянно проживающим на территории Костромской области, а именно на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](#) Федерального закона «О персональных данных».

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Способ получения уведомления об окончании хода предоставления государственной услуги и результата предоставления государственной услуги:

- | | |
|--------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | лично |
| <input type="checkbox"/> | почтой |
| <input type="checkbox"/> | по электронной почте |

«__» _____ 20__ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 2
к приказу комитета
по физической культуре и спорту
Костромской области
от «22»августа 2018 года № 177

РАСПИСКА
о приеме документов

От _____
(ФИО заявителя)

Принято заявление и следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____.

Дата приема
документов: «__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

Ф.И.О, подпись специалиста _____

Тел. _____