

Приложение
Утверждена
приказом комитета по
физической культуре и спорту
Костромской области
от «___» _____ 2013 г. №___

Инструкция
по работе с обращениями граждан и запросами
в комитете по физической культуре и спорту Костромской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция по работе с обращениями граждан и запросами в комитете по физической культуре и спорту Костромской области (далее - Инструкция) разработана в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и иным федеральным законодательством, устанавливает единый порядок организации работы с письменными, устными обращениями, обращениями в форме электронного документа (далее – обращения) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее - заявитель), а также запросами о деятельности председателя комитета по физической культуре и спорту Костромской области и комитета по физической культуре и спорту Костромской области (далее - запросы) граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

2. Комитет по физической культуре и спорту Костромской области (далее – комитет) обеспечивает рассмотрение обращений и запросов по вопросам, отнесенным к его компетенции, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Костромской области, законами Костромской области, иными нормативными правовыми актами Костромской области, а также настоящей Инструкцией.

3. Обращения и запросы рассматриваются председателем комитета, заместителем председателя комитета.

4. Организацию рассмотрения обращений и запросов, личного приема граждан в комитете, ведение делопроизводства и контроль за исполнением